

VIZAT,  
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

---

APROBAT,  
CONSILIUL PROFESORAL

**PROIECT DE DEZVOLTARE**  
**AL ȘCOLII GIMNAZIALE PLOPANA**  
**2020-2024**

**DIRECTOR,**  
**PROF.PAIC GHEORGHE**

## I. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

### II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

#### 1. Scurt istoric.

Plopana își trage numele de la pădurea de plop ce a existat în vatra satului actual, cat și prin părțile "Giurcanilor" și "Dealul Viilor". Pădurea a fost defrișată, terenul fiind folosit pentru agricultură. Pană în anul 1938 au mai existat plop răzleți, în prezent nu se mai cunosc nici urme a acelu codru cu plop.

Plopana, ca localitate este atestată documentar din anul 1815. Primii locuitori au fost țărani iobagi cu așezări proprii pe moșia boierului Iordache Voinescu, muncind anumite suprafețe de teren luate în dijmă de la acesta, iar o bună parte din munca lor este prestată în folosul boierului sub formă de clacă.

Proprietarul își completa numărul brațelor de muncă de care avea nevoie cu robi. Aceste fapte le povestesc bătrânii satului. Iobagii aveau din partea stăpanului haine și hrană, iar actele de nesupunere erau pedepsite prin diferite metode: arest, înțemnițare, torturi.

Înființarea targului Plopana a fost încuviințată prin "Hrisov Domnesc" la data de 15.05.1845 în timpul voievodului Mihail Sturza-domnitor al Moldovei.

#### 2. Contextul economic și social.

##### Tipul localității:

Comuna Plopana are în componența 8 sate: Plopana, Fundu-Tutovei (înființat în anul 1833), Ițcani, Budești, Rusenii de sus, Rusenii-Răzeși, Dorneni, Străminoasa. Din arhiva Primăriei Plopana se constată că la ultimul recensământ din 18.03.2002 în comuna Plopana erau 3333 de locuitori. Pe naționalități, populația comunei se prezintă astfel: 99,46% români; 0,02% maghiari; 0,52% rromi.

##### Indicatori economici:

1. Rata de ocupare a populației, la nivelul localității 40%...
2. Rata șomajului... 30%.....

##### Indicatori demografici:

1. Rata natalității... 30%.....
2. Rata mortalității... 20%.....
3. Mobilitatea populației... 40%.....

#### Structura etnică a populației din comuna Plopana.

Etnia	română	maghiară	rromă	Alte naționalități
Pondere %	99,46	0,02	0,52	-

#### Structura populației comuna Plopana , în funcție de apartenența religioasă:

Religia	ortodoxă	catolică	Penticostali	adventiști
Nr. persoane	3206	4	3	28

Nr. .gosp.	Nr.loc perm.	Private	De stat	Culte relig	Alim. apa	Canali zare	Instalație electrică	Loc. bucătării	Loc. baie
1214	1238	1226 99%	8 0,6%	4 0,4%	24 1,9%	22 1,8%	1133 91,5%	778 62,8%	17 1,4%

### CARACTERISTICI ALE LOCALITĂȚII:

Comuna Plopana este situată la distanța de 35 km față de municipiul Bacău și de 52 km față de municipiul Vaslui, traversată de drumul național ce leagă cele două orașe așezată între colinele de N-V a Tutovei care aparțin Podișului Barladului. Distanța față de cel mai apropiat oraș este de 35 km Bacău, peste 40 km Vaslui.

Localitatea este străbătută de șosea națională ,prezența mijloacelor de transport este permanentă și cuprinde curse precum :Bacău-Vaslui,Bacău-Bârlad,Brașov,Galați.

Satul Fundu-Tutovei este străbătut de asemeni de această șosea ,astfel încât comunicarea cu centrul comunei este foarte bună.Distanța față de centrul comunei este de 3 km.Satul Ițcani este așezat dincolo de deal la o distanță de 5 km de centrul comunei.Distanța este străbătută de săteni pe jos , neexistând mijloace de transport în comun.

### Deplasarea elevilor de la domiciliu către școală,în raport cu mijloacele de transport.

Cu mijloace de transport în comun	Permanent cu orar adecvat programului școlii.	Fundu-Tutovei	Ițcani	Budești	Străminoasa
Cu mijloace de transport special destinate	Da-microbuzul școlar din ianuarie 2012 -microbuzul școlar primarie din 2015	Da microbuzul școlar din ianuarie 2012 -microbuzul școlar primarie din 2015	Da-microbuzul școlar din ianuarie 2012 -microbuzul școlar primarie din 2015	Da- microbuzul școlar din ianuarie 2012 microbuzul școlar primarie din 2015	Da- microbuzul școlar din ianuarie 2012 -microbuzul școlar primarie din 2015

## Amplasamentul unităților de învățământ structuri:

Structura:	Distanța față de unit.cu personalitate juridică			Circulația mijloacelor de transport		
	Mică (sub 5 km)	Medie(5-10km)	Mare(peste 10 km)	permanent	temporar	Nu există
Grădinița cu program normal Fundu-Tutovei	x	-	-	x	-	-
Școala primară Budești +Grădinița cu program normal	-	x	-	x	-	-
Școala gimnazială Rusenii-Răzeși	-	x	-	x	-	-

## Mijloace de comunicare:

	telefon	fax	e-mail
Școala gimnazială Plopana-școală cu personalitate juridică	0234/220013	0234/220013	scoala_plopana@yahoo.com
Grădinița cu program normal Fundu-Tutovei	-	-	-
Școala primară Budești	-	-	-
Școala gimnazială Rusenii-Răzeși	-	-	scoalaruseniirazesi@yahoo.com

Suprafața totală a comunei este de 5800 ha din care teren arabil 3500 ha,pășune 450 ha,livezi 545 ha,iar restul cu păduri și vegetație forestieră.

Majoritatea locuitorilor se ocupă de agricultură:cultivarea plantelor:cereale,culturi tehnice și furajere și creșterea animalelor. Peste 60% din familii se confruntă cu probleme financiare având în proprietate suprafețe mici de teren și animale puține sau,cazuri și mai nefericite trăind din alocația copiilor într-o casă compusă doar dintr-o cameră, ce adăpostește câte 6-8 suflete.

Pe raza comunei funcționează un număr de 11 societăți comerciale alimentație publică,2 societăți agroindustriale, 1 societate materiale de construcție,două cabinete medicale umane,dispensar veterinar,un cabinet stomatologic,o farmacie,o filială CEC,un Oficiu Poștal ,o bibliotecă comunală.

## I2.DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

### 1.Scurt istoric al Școlii Plopana.

Din documentele consultate s-a constatat că în localitatea Plopana existau 3 școli:

- o școală elementară cu două cicluri,
- o grădiniță de copii,
- un internat al școlii elementare ,ciclul II.

Școala și grădinița au funcționat în cele 2 localuri de școală proprii din targul Plopana care au fost construite în anul 1866 și refăcute între anii 1942-1943 din cauza dărmării la cutremurul din 1940.Școala avea 2 săli de clasă .Internatul era folosit de elevii din ciclul II și se afla în casă cu chirie,cuprinzand un număr de 45 de elevi bursieri,provenind din familiile înstărite din toate satele comunei Plopana.În urma exproprierilor din 1922 prin

reforma agrară a fost împrăștiată cu o suprafață de 5 ha teren. Înană în anul 1949 numărul elevilor era de 105 la ciclul I și 39 elevi la ciclul II, care erau cazați la internat.

Școala Fundu-Tutovei a fost înființată în anul 1907. Din 1935 a funcționat în local propriu construit de comunitate având o singură clasă.

Până în 1934 a funcționat un singur post de învățător și un număr relativ până în 1949 ajungând la 83 de elevi instruiți de 2 învățători. În anii următori numărul elevilor a crescut ajungând să funcționeze ca școală cu clasele I-VIII, în anii comunismului, iar acum funcționează ca școală cu clasele I-IV cu clasele simultane. În prezent funcționează cu două săli de clasă și o sală pentru grădiniță cu grupă mixtă. Școala din satul Ițcani a fost înființată în anul 1911 –nr. elevilor nu a depășit niciodată 70. Acum funcționează ca școală cu clasele I-IV simultan cu un singur învățător și un nr. de 10 elevi.

### **2. Informații generale privind unitatea de învățământ.**

În satul Plopana funcționează: ȘCOALA GIMNAZIALĂ PLOPANA, școala cu personalitate juridică ce are în componență structurile:

1. Școala gimnazială Rusenii-Răzeși;
2. Grădinița cu program normal Fundu-Tutovei;
3. Școala primară Budești; Grădinița cu program normal Budești;
4. Grădinița cu program normal Plopana.

2.

Școala gimnazială Plopana: cod SIRUES: 349274 ; tel: 0234/220013 ; fax: 0234/220013 ; e-mail: școala\_Plopana @ yahoo.com.

Nr crt	Școala cu personalitate juridică	Structurile sale	Coduri SIRUES
1	Școala Gimnazială Plopana		349274
2		Grădinița cu program normal Plopana	
3		Școala Gimnazială Rusenii-Răzeși;	
4		Grădinița cu program normal Fundu-Tutovei	
5		Școala primară Budești	
6		Grădinița cu program normal Budești	

Nivelurile de învățământ existente din anul școlar 2019-2020 și până în prezent în unitate sunt:

- nivelul preșcolar;
- nivelul primar;
- nivelul gimnazial.

Programul de studiu este normal în toate unitățile de învățământ.

Forma de învățământ din cele trei niveluri de învățământ este de zi, un singur schimb 8.00-14.00.

### **3. Construcția școlară.**

Școala gimnazială Plopana cuprinde două corpuri de clădire: corp A înființat în anul 1962 și corp B înființat în anul 1972 și dat în folosință în anul 1979 ca urmare a numărului mare de elevi.

Între anii 1977-1992 Școala Plopana a funcționat ca școală cu clasele I-X, iar din 1992 până în 2012 a funcționat ca școală cu clasele I-VIII.

-corp B construit din cărămidă cu un etaj în anul 1972 și dat în folosință în anul 1979..Acest corp este consolidat în 2001-2002 cu fonduri de la Banca Mondială, iar în prezent se construiește un grup sanitar interior început în 2010.

-corp A construit în anul 1962 din cărămidă ,a fost reabilitat în 2009-consolidare ,schimbat tâmplărie,acoperiș din tablă lindab,instalat centrală lemne,nu a fost izolată exterior.

**În anul școlar 2020-2021** școlile au următoarele componente

Școala gimnazială Plopana: corp A+ corp B

Nr.	Denumirea sălii	Număr săli			
		total	Utilizate pentru procesul propriu	Spațiu excedentar	Neutilizate datorită stării tehnice
1.	Sală de clasă	9	9 / 9	-	-
2.	Sală grădiniță	1	1 / 1	-	-
3.	Laboratoare -AEL	1	1 / 1	-	-
	-fizică-chimie(sală de clasă amenajată)	1	1/1		
4.	Cabinet director	1	1 / 1	-	-
5.	Cabinet de studiu cadre didactice	1	1 / 1	-	-
6.	Sală alimente	1	1 / 1	-	-
7.	Secretariat	1	1 / 1	-	-
8.	Sală de gimnastica (sală de clasă destinată orelor de sport)	1	1 / 1	-	-
9.	Biblioteca	1	1 / 1	-	-
10.	Cancelarie	1	1 / 1	-	-
11.	Vestiar elevi	1	1 / 1	-	-
12.	Cabinet religie +cabinet consilier psihopedagogic	1	1 / 1	-	-
13.	Grup sanitar interior	16 cabine	16/16	-	-
14.	Grup sanitar exterior	7 cabine	7 / 7	-	-
15.	Magazie lemne exterioară	1	1 / 1	-	-
16.	Sală central	2	2 / 2	-	-

Grădinița cu program normal Fundu-Tutovei:

Nr.	Denumirera sălii	Număr săli			
		total	Utilizate pentru procesul propriu	Spațiu excedentar	Neutilizate datorită stării tehnice
1.	Sală de clasă	2	-	2	-
2.	Sală grădiniță	1	1	-	-
3.	Cancelarie	1	1	-	-

4.	Sală alimente	1	1	-	-
5.	Grup sanitar exterior necorespunzător	5 cabine	5	-	-
6.	Magazie lemne exterioară	1	1	-	-

Școala primară Budești:

Nr.	Denumirea sălii	Număr săli			
		total	Utilizate pentru procesul propriu	Spațiu excedentar	Neutilizate datorită stării tehnice
1	Sală de clasă	4	2	2	-
2.	Sală grădiniță	1	1	-	-
3.	Cancelarie	1	1	-	-
4.	Sală alimente	1	1	-	-
5.	Magazie lemne exterioară din plasă sârmă	1	1	-	-
6.	Grup sanitar exterior	6 cabine	6	-	-

Școala gimnazială Rusenii-Răzeși:

Nr.	Denumirea sălii	Număr săli			
		total	Utilizate pentru procesul propriu	Spațiu excedentar	Neutilizate datorită stării tehnice
1	Sală de clasă	4	4/4	-	-
3.	Laborator AEL	1	1/1		
3.	Cancelarie	1	1/1	-	-
4.	Biblioteca	1	1 / 1	-	-
5.	Sală alimente	1	1/1	-	-
6.	Magazie lemne exterioară din beton	1	1/1	-	-
7.	Grup sanitar exterior corespunzător	11cabine	11/11	-	-
8.	Sală centrală	1	1/1	-	-

Școala primară Fundu-Tutovei este construită din cărămidă în anul 1972 a fost reabilitată prin Banca Mondială în 2002 ,izolată exterior și schimbat tâmplăria în termopan în 2010.

Școala primară Budești a fost izolată exterior în 2010.

Școala gimnazială Rusenii-Răzeși a fost izolată exterior în 2010.

#### **4. Utilități.**

**Instalația electrică:** Școlile dispun de curent electric asigurat prin:

- neon: Școala gimnazială Plopana și Școala gimnazială Rusenii Razeși
- becuri: celelalte școli.

**Instalația de apă:** Din anul școlar 2005-2006 Școala gimnazială Plopana dispune de un puț, hidrofor. Prin instalarea unui boiler se asigură apa caldă pentru igiena elevilor. Grupul sanitar interior este prevăzut cu instalație de apă și canalizare cu fosă vitanjabilă.

Din anul școlar 2003-2004 Școala primară Fundu-Tutovei dispune de un hidrofor și 1 chiuvetă..

Școala primară Budești are asigurată apa curentă prin hidrofor și 1 chiuvetă.

**Sistem de încălzire:** În Școala gimnazială Plopana încălzirea a fost asigurată până în decembrie 2006 prin sobele de teracotă existente în fiecare sală de clasă. Începând cu luna ianuarie 2007 încălzirea este asigurată de o centrală termică corp B. Centralele termice pe lemne funcționează din 2011 la școlile Plopana corp A și Rusenii-Răzeși. La școala primară Budești și grădinița cu program normal F. Tutovei încălzirea spațiului școlar este asigurată cu ajutorul sobelor de teracotă

**Spațiu de gunoi:** Școlile au fiecare un spațiu amenajat pentru gunoi având containere pentru gunoi iar serviciu de salubritate este asigurat de primărie.

Din 2009 școlile au asigurate pubele, școala Plopana are și un container de depozitat pet-uri.

**Telefon:** Doar Școala Plopana dispune de telefon fix.

**Spații pentru instalațiile sanitare:** Fiecare școală dispune de cabine amenajate pentru elevi și pentru profesori.

Școala Plopana : 16 cabine pentru elevi la interior

6 cabine exterior.

1 cabină profesori exterior

2 cabine persoane cu dizabilități

Școala Fundu-Tutovei: 4 cabine elevi

1 cabină cadre.

Școala Budești: 5 cabine elevi

1 cabină cadre.

Școala Rusenii-Răzeși: 10 cabine elevi

1 cabină cadre.

Toate școlile sunt prevăzute cu latrine și fose vidanjabile.

#### **DOTARE:**

**Starea mobilierului școlar:** Toate școlile au fost dotate cu mobilier școlar în anul 2001-2002 prin fonduri de la Banca Mondială.

Grădinițele au fost dotate cu mobilier special în ianuarie 2007.

**Biblioteca școlară:** Școala gimnazială Plopana dispune de un număr de 8855 volume. Sala este prevăzută cu mobilier pentru studiul individual cât și pentru susținerea unor activități culturale.

Mijloace moderne de lucru: Școala gimnazială Plopana este dotată din ianuarie 2006 cu :

. 1 xerox, 1 imprimantă A3-A4, 1 calculator, 1 fax. De asemenea școala mai dispune de 3 calculatoare: unul pentru lucrări secretariat, unul pentru cadre, unul director și un multifuncțional. Din 2009 există și laboratorul AEL cu 16 calculatoare și un xerox.

**Sistem de alarmă:**În anul 2006 în Școala Plopana a fost instalat sistem de alarmă pe bază de senzori.În anul 2009 au fost instalate sisteme de alarma cu senzori la toate scolile din comuna.În anul 2015 s-au instalat la toate scolile camere de supraveghere exterioare.

Nr crt	Școala	Mijloace moderne de lucru	total	Utilizat de elevi	Utilizat numai de profesori/director	Utilizat în scop administrativ	Neutilizat /defect	Conectat la internet
1.	Plopana	calculatoare	19	15	2	1	1	19
		Xerox	3	1	-	1	1	-
		Fax	1	-	-	1	-	-
		multifuncțional	1	-	1	-	-	-
		videoproiector	3	-	2	-	1	-
		Laptop	1	-	1	-	-	-
		televizor	1	-	1	-	-	-
		imprimantă	1	-	-	1	-	-
		Display interactiv	4	4	4	-	-	4
2.	Rusenii-Răzeși	calculatoare	16	15	1	-	-	1
		Xerox	2	1	1	-	-	-
		multifuncțional	1	-	1	-	-	-
		videoproiector	3	-	2	-	1	-
		Laptop	1	-	1	-	-	-
		imprimantă	1	-	1	-	-	-
		televizor	1	-	1	-	-	-
		Display interactiv	4	4	4	-	-	4
3.	Fundu-Tutovei	calculatoare	5	4	1	-	-	-
4.	Budești	calculatoare	10	9	1	-	-	-

### **.CURRICULUM.**

Pentru anul școlar 2020-2021 s-a stabilit următoarele opționale la clasă astfel:  
CDS la propunerea școlii Plopana:

Nr. crt.	Denumirea Opționalului	Aria curriculara	Clasa	Tip opțional	Nume cadru didactic susținător
1	„Sunt politicos”	Om și societate	a IIIa A		Marcu Elena (CJRAE)

2	„Mă dezvolt armonios”	Om și societate	A IVa A		Marcu Elena (CJRAE)
3	Lectură și abilități de viață	Limba si literatura romana	a V a A		Iosub Elena Cătălina
4	Lectura pentru ghidarea in carieră	Limba si literatura romana	a VI a A		Iosub Elena Cătălina
5	Lectură și abilități de viață	Limba si literatura romana	a V a B		Cristea Corina
6	Lectura pentru ghidarea in carieră	Limba si literatura romana	a VI a B		Cristea Corina
5	Matematică aplicată	Matematică și științe	a VII a A		Calin Maria
7	Sinteze matematice	Matematică și științe	a VIII a A		Calin Maria
8	Matematică aplicată	Matematică și științe	a VII a B		Vatavu Lungu Lidia
9	Sinteze matematice	Matematică și științe	a VIII a B		Vatavu Lungu Lidia

Pentru anul școlar 2021-2022 s-a stabilit urmatoarele opționale la clasă astfel:  
CDS la propunerea școlii Plopana:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea Opționalului</b>	<b>Aria curriculara</b>	<b>Clasa</b>	<b>Tip opțional</b>	<b>Nume cadru didactic susținător</b>
1	„Sunt politicos”	Om și societate	a IIIa A		Marcu Elena (CJRAE)
2	„Mă dezvolt armonios”	Om și societate	A IVa A		Marcu Elena (CJRAE)
3	Lectură și abilități de viață	Limba si literatura romana	a V a A		Iosub Elena Cătălina
4	Lectura pentru ghidarea in carieră	Limba si literatura romana	a VI a A		Iosub Elena Cătălina
5	Lectură și abilități de viață	Limba si literatura romana	a V a B		Cristea Corina
6	Lectura pentru ghidarea in carieră	Limba si literatura romana	a VI a B		Cristea Corina
5	Matematică aplicată	Matematică și științe	a VII a A		Meluță Maria
7	Sinteze matematice	Matematică și științe	a VIII a A		Meluță Maria
8	Matematică aplicată	Matematică și științe	a VII a B		Vatavu Lungu Lidia
9	Sinteze matematice	Matematică și științe	a VIII a B		Vatavu Lungu Lidia

Pentru anul școlar 2022-2023 s-a stabilit urmatoarele opționale la clasă astfel:

CDS la propunerea școlii Plopana:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea Opționalului</b>	<b>Aria curriculara</b>	<b>Clasa</b>	<b>Tip opțional</b>	<b>Nume cadru didactic susținător</b>
1	„Sunt politicos”	Om și societate	a IIIa A		Marcu Elena (CJRAE)
2	„Mă dezvolt armonios”	Om și societate	A IVa A		Marcu Elena (CJRAE)
3	Lectură și abilități de viață	Limba si literatura romana	a V a A		Iosub Elena Cătălina
4	Lectura pentru ghidarea in carieră	Limba si literatura romana	a VI a A		Iosub Elena Cătălina
5	Lectură și abilități de viață	Limba si literatura romana	a V a B		Cristea Corina
6	Lectura pentru ghidarea in carieră	Limba si literatura romana	a VI a B		Cristea Corina
5	Matematică aplicată	Matematică și științe	a VII a A		Meluță Maria
7	Sinteze matematice	Matematică și științe	a VIII a A		Meluță Maria
8	Matematică aplicată	Matematică și științe	a VII a B		Blăjuți Sabina Teodora
9	Sinteze matematice	Matematică și științe	a VIII a B		Blăjuți Sabina Teodora

Pentru anul școlar 2023-2024 s-a stabilit urmatoarele opționale la clasă astfel:

CDS la propunerea școlii Plopana:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea Opționalului</b>	<b>Aria curriculara</b>	<b>Clasa</b>	<b>Tip opțional</b>	<b>Nume cadru didactic susținător</b>
1	„Sunt politicos”	Om și societate	a IIIa A		Marcu Elena (CJRAE)
2	„Mă dezvolt armonios”	Om și societate	A IVa A		Marcu Elena (CJRAE)
3	Lectură și abilități de viață	Limba si literatura romana	a V a A		Iosub Elena Cătălina
4	Lectura pentru ghidarea in carieră	Limba si literatura romana	a VI a A		Iosub Elena Cătălina
5	Lectura pentru ghidarea in carieră	Limba si literatura romana	a VI a B		Cristea Corina
6	Matematică aplicată	Matematică și științe	a VII a A		Meluță Maria
7	Sinteze matematice	Matematică și științe	a VIII a A		Meluță Maria
8	Matematică aplicată	Matematică și științe	a VII a B		Blăjuți Sabina Teodora
9	Sinteze matematice	Matematică și științe	a VIII a B		Blăjuți Sabina Teodora

Încadrarea claselor 2020-2021 pe număr de ore s-a făcut după cum urmează:

**Schema orară**

Nr crt	Aria curriculară	preg	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	Limbă și comunicare	6	8	7	7	7	8-10	8-9	8-9	9-10
	-Lb.și lit,română	5	7	6	5	5	4	4	4	4
	-lb.modernă I	1	1	1	2	2	2	2	2	2
	-Lb.modernă II	-	-	-	-	-	2	2	2	2
	-elemente de lb.latinăși cult.rom. -CDS	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- 0-2	- 0-2	1 0-2
2.	Matematică și științe ale naturii	4	4	5	5	5	5-7	8	10	9-10
	-matematica	3	3	4	4	4	4	4	4	4
	-științe ale naturii	1	1	1	1	1	-	-	-	-
	-cunoașterea mediului	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-fizică	-	-	-	-	-	-	2	2	2
	-chimie	-	-	-	-	-	-	-	2	2
	-biologie	-	-	-	-	-	1	2	2	1
-cdș	-	-	-	-	-	0-2	0-2	0-2	0-2	
3.	Om și societate	1	1	1	2	4	5-7	3-5	4-5	6-7
	-educația civică	-	-	-	1	1	-	-	-	-
	-cultura civică	-	-	-	-	-	-	-	1	1
	-istorie	-	-	-	-	1	2	1	1	2
	-geografie	-	-	-	-	1	1	1	1	2
	-religie	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.	Arte						2-3	2-3	2-3	1-2
	-educația plastică	-	-	-	-	-	1	1	1	0,5
	-educația muzicală	-	-	-	-	-	1	1	1	0,5
	-muzică și mișcare	2	2	2	1	1	-	-	-	-
5.	Educație fizică și sport						2-3	2-3	2-3	1-2
	-Educație fizică	2	2	2	2	2	2	2	2	1
	-joc și mișcare	-	-	-	1	1	-	-	-	-
6.	Tehnologii					1-2	1-2	1-2	1-2	1-2
	-Arte vizuale și abilități practice	2	2	2	2	1	-	-	-	-
	-abilități practice	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-educație tehnologică	-	-	-	-	1	1	1	1	1
7.	Consiliere și orientare	-	-	-	-	-	1	1	1	1

-dezvoltare personală	2	1	1	-	-	-	-	-	-
Număr total de ore trunchi comun	19	20	20	20	21	24	25	28	28
Curriculum la decizia școlii	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	1	1	1	1
Număr minim de ore pe săptămână	19	20	20	20	21	25	26	29	29
Număr maxim de ore pe săptămână	20	21	21	21	22				

## INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC.

### Personalul didactic

În anul școlar 2020-2021 la Școala Gimnazială Plopana își desfășoară activitatea 26 de cadre didactice, dintre care:

Nr crt	Numele și prenumele	specialitatea	grad	Statut	Perfecționări
1	Naornita Alexandra	educatoare	II	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma
2	Pătrașcu Adriana	educatoare	II	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma
3	Muscalu Ion	educator	I	Titular pensionar	Cursuri in cadru proiectului InForma
4	Dănilă Mariana	învățătoare	I	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma/PNRAS
5	Timofte-Bighiu C-tin	învățător	Def	titular	Cursuri in cadru proiectului InForma
6	Caranfil Constantin	învățător	I	pensionar	Cursuri in cadru proiectului InForma
7	Vrâncianu Otilia	învățător	I	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma
8	Asanovici Ecaterina	învățătoare	II	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma
9	Rotaru Anca	învățător	I	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma/ PNRAS
10	Paic Nicoleta	invatator	I	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma /PNRAS
11	Caranfil Genoveva	Profesor lb.franceză	Def	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma PNRAS
12	Hărăbor Bogdan	Profesor religie	II	titular	Cursuri in cadru proiectului InForma PNRAS
13	Paic Gheorghe	Profesor educație fizică	I	titular	Cursuri in cadru proiectului InForma PNRAS
14	Paveluc Petronela	Profesor chimie+fizica	I	titular	Cursuri in cadru proiectului InForma /PNRAS
15	Cristea Corina	Profesor lb.română	II	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma/ PNRAS
16	Cristian Diana Monalisa	Profesor biologie	II	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma/ PNRAS
17	Călin Maria	Profesor matematică	II	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma/ PNRAS
18	Vătavu-Lungu Lidia	Profesor matematică	I	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma/ PNRAS
19	Mihalache Dragoș	Profesor lb.engleză	I	titular	Cursuri in cadru proiectului InForma/ PNRAS
20	Iosub Cătălina	Profesor lb.română	I	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma/ PNRAS
21	Cernat Adriana	Prof.istorie	I	titulară	Cursuri in cadru proiectului InForma/ PNRAS

22	Iorga Romică	Profesor lb.romani	-	Suplinitor necalificat	Cursuri in cadru proiectului InForma/ PNRAS
23	Meluță Maria	Profesor matematică	I	titular	Cursuri PNRAS
24	Benchea Joca Andreea Mădălina	Prof.geografie	def	titular	Cursuri
25	Dumbravă Roxana	Prof. Ed. fizică	def	suplinitor	Cursuri PNRAS
26	Burcă Bogdan Roxana Ștefania	Învățătoare	def	titular	
27	Ungureanu Lorena Maria	Educatoare	def	suplinitor	
28	Untea Ciprian	Prof. Ed. fizică	def	suplinitor	
29	Tănase Gabriel	Prof. Limba rromani	def	suplinitor	
30	Lupu Gabriela	Mediator școlar		Titular CJRAE	
31	Don Tanasă Mădălina	Educatoare	def	suplinitor	
32	Blăjuți Sabina Teodora	Prof.matematică	II	suplinitor	Cursuri PNRAS

#### PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Nr crt	Numele și prenumele	Funcția	Școala	Norma
1	Murgu Ana/Cojocarui Bianca	Secretară+ bibliotecară	Plopana	1+1/4
2	Iorga Romică/	Mediator școlar	Budești	1
3	Ghilescu C-tin/ Său Ștefan	fochist	Plopana	1
5	Felușcă Mariana	îngrijitor	Rusenii-Răzeși	1
6	Paic Frosa/Mocanu Claudia	îngrijitor	Plopana	1
7	Prisecaru Elena	îngrijitor	Fundu-Tutovei	1/2
8	Bejenaru Aurel	îngrijitor	Budești	1/2
9	Prisecaru Elena	îngrijitor	Plopana	1/2
10.	Cojocarui Ionel	șofer	Plopana	1

#### Structura personalului didactic în funcție de localitatea de domiciliu:

- 1.Ponderea personalului didactic cu domiciliul în localitatea unde este amplasată școala este de 50%.
- 2.Ponderea personalului didactic cu domiciliul în altă localitate și care face navetă zilnic este de 50 %.

**INFORMAȚII CU PRIVIRE LA ELEVI/PREȘCOLARI.**  
**Structura etnică a elevilor din școală:**

Etnia	română	maghiară	rromă	Alte naționalități
Pondere %	99,9		0,1	

**PROIECȚIA STRUCTURII PE ȘCOALA CU PERSONALITATE JURIDICĂ PE NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
**Elevi/preșcolari în 2020-2021**

Școala cu personalitate juridică	Structuri	Nr.clase			Nr.elevi/preșcolari		
		grupe	Preg-I-IV	V-VIII	Preșcolari	Pri mar	Gimnazial
Școala Gimnazială Plopana		-	5	4	-	108	74
	Grădinița cu program normal Plopana	1	-	-	27	-	-
	Școala gimnazială Rusenii-Răzeși	-	-	4	-	-	71
	Grădinița cu program normal Fundu-Tutovei	1	-	-	20	-	-
	Școala primară Budești	-	2 sim	-	-	36	-
	Grădinița cu program normal Budești	1	-	-	19	-	-
total	3 structuri	3	7	8	66	144	145

**Elevi/preșcolari în 2021-2022**

Școala cu personalitate juridică	Structuri	Nr.clase			Nr.elevi/preșcolari		
		grupe	Pr-IV	V-VIII	Preșcolari	Pri mar	Gimnazial
Școala Gimnaziala Plopana		-	5	4	-	94	78
	Grădinița cu program normal Plopana	1	-	-	24	-	-
	Școala cu clasele V-VIII Rusenii-Răzeși	-	-	4	-	-	62
	Grădinița cu program normal Fundu-Tutovei	1	-	-	11	-	-
	Școala primară Budești	-	2sim	-	-	32	-
	Grădinița cu program normal Budești	1	-	-	18	-	-
Total	3 structuri	3	7	8	53	126	140

**Elevi /preșcolari în 2022-2023**

Școala cu personalitate juridică	Structuri	Nr.clase			Nr.elevi/preșcolari		
		grupe	Pr-IV	V-VIII	Preșcolari	Pri mar	Gimnazial
Școala Gimnaziala Plopana		-	5	4	-	97	71
	Grădinița cu program normal Plopana	1	-	-	23	-	-
	Școala cu clasele V-VIII Rusenii-Răzeși	-	-	4			67
	Grădinița cu program normal Fundu-Tutovei	1	-	-	13	-	-
	Școala primară Budești	-	1sim	-	-	19	-
	Grădinița cu program normal Budești	1	-	-	18	-	-
Total	3 structuri	3	6	8	54	116	138

**Elevi /preșcolari în 2023-2024**

Școala cu personalitate juridică	Structuri	Nr.clase			Nr.elevi/preșcolari		
		grupe	Pr-IV	V-VIII	Preșcolari	Pri mar	Gimnazial
Școala Gimnaziala Plopana		-	5	4	-	87	64
	Grădinița cu program normal Plopana	1	-	-	23	-	-
	Școala cu clasele V-VIII Rusenii-Răzeși	-	-	3			50
	Grădinița cu program normal Fundu-Tutovei	1	-	-	13	-	-
	Școala primară Budești	-	1 sim	-	-	19	-
	Grădinița cu program normal Budești	1	-	-	18	-	-
<b>Total</b>	<b>3 structuri</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>54</b>	<b>106</b>	<b>172</b>

An școlar	Înv.preșcolar	Înv.primar	Înv.gimnazial	Total grupe/clase
2020-2021	66	144	145	3/15
2021-2022	53	126	140	3/15
2022-2023	54	116	138	3/14
2023-2024	54	106	114	3/13

**PROCENT DE PROMOVABILITATEA**

An școlar	Înv.primar	Înv.gimnazial
2020-2021	98,6	98,62
2021-2022	97,46	89,79
2022-2023	96,4	89,00
2023-2024		

PROCENT DE REPETENȚIE

An școlar	Înv.primar	Înv.gimnazial
2020-2021	1,4	1,38
2021-2022	2,54	10,21
2022-2023	3,6	11,00
2023-2024		

EVOLUȚIA RAPORTULUI NR.ELEVI/NORME DIDACTICE

An școlar	Înv.preșcolar	Înv.primar	Înv.gimnazial
2020-2021	66/3	144/7	145/8
2021-2022	53/3	126/7	140/8
2022-2023	54/3	116/6	138/8
2023-2024	54/3	106/6	114/7

RATA ABANDONULUI ȘCOLAR

An școlar	Înv.primar	Înv.gimnazial	Total școală
2020-2021	0	0	0
2021-2022	0	0	0
2022-2023	0	3	3
2023-2024			

PROCENT DE PROMOVABILITATE LA EXAMENUL DE EVALUARE NAȚIONALĂ

Disciplina	An școlar	Procent promovabilitate
Lb.română	2020-2021	75,00%
	2021-2022	100%

	2022-2023	82,61%
	2023-2024	
Matematica	2020-2021	20,00%
	2021-2022	52,63%
	2022-2023	34,79%
	2023-2024	

### RELAȚIA CU COMUNITATEA.

În fiecare an școlar se organizează ședințe cu părinții atât pe școală cât și pe clase. Există și părinți foarte preocupați de copiii lor, care vin la toate ședințele organizate în școală și care se implică în activitatea de gospodărire a clasei. Majoritatea părinților lasă în grija școlii educația copiilor lor, nefiind interesați de problemele ce apar și pot fi rezolvate cu ei, vin sporadic la școală și evită implicarea în activitățile școlii. Există și o mică parte de părinți care uită că au copii la școală, care nici atunci când sunt informați de situația de corigență sau de repetenție nu vin să se intereseze de copil. Toate aceste lucruri se întâmplă datorită agriculturii care răpește părinții toată toamna și primăvara, vara, precum și plecării multor părinți în străinătate.

Primarul comunei Plopana este în permanentă colaborare cu școlile din comună, implicându-se în acțiunile de dotare, reparare, atunci când școala îl solicită, din păcate nu dispune de fonduri locale pentru efectuarea unor lucrări.

### ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<b>CURRICULUM</b>	
-școala dispune pentru fiecare nivel de școlarizare, întregul material curricular: planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, etc.	-managerial-oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor -administrativ-opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei -resurse umane-insuficiența diversității abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările beneficiarilor (părinți și copii)

<b>RESURSE UMANE</b>	
<p>-personal didactic calificat in proportie de 99%</p> <p>-ponderea cadrelor didactice titulare este de 85%</p> <p>-ponderea cadrelor didactice cu performante in activitatea didactica 60%</p> <p>-relatiile interpersonale(profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-parinti, profesori-profesor etc.) existente favorizeaza crearea unui climat educational deschis ,stimulativ</p> <p>-exista o buna delimitare a responsabilitatilor cadrelor didactice (comisii constituite pe diverse probleme) precum si o buna coordonare a acestora</p> <p>-ameliorarea relatiei profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor</p>	<p>-slaba motivare datorita salariilor mici</p> <p>-lipsa cabinetului de consultanta psihopedagogica</p>
<b>RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE</b>	
<p>-starea fizica a spatiilor scolare si incadrarea in normele de igiena corespunzatoare</p> <p>-existenta laboratoarelor pentru anumite discipline</p> <p>-scoala are biblioteca</p>	<p>-inexistenta cabinetelor si a salilor de demonstratie</p> <p>-nu exista sala de sport</p> <p>-nu exista cabinet de consiliere psihopedagogica</p> <p>-fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat ,biblioteca nu este conectata la retea internet</p> <p>-scoala nu dispune de fonduri banesti extrabugetare</p>
<b>RELATIILE CU COMUNITATEA</b>	
<p>-semestrial-Comisia dirigintilor organizeaza intalniri cu reprezentanti ai Politiei in scopul prevenirii delincventei juvenile</p> <p>-intalniri semestriale cu Comitetul consultativ al parintilor, suplimentate de consultatii individuale cu parintii</p> <p>-dezvoltarea relatiei profesori-elevi-parinti se realizeaza si prin intermediul serbarilor scolare</p> <p>-contactele cu diverse institutii pentru realizarea unor activitati extracurriculare(excursii,vizite la muzee,vizionari de spectacole etc.) introduc elevii in mediul comunitar si contribuie la socializarea lor</p>	<p>-slabe legaturi de parteneriat cu O.N.G.-uri</p> <p>-putine activitati desfasurate in scoala cu implicarea, coparticiparea parintilor</p>
<b>OPORTUNITATI</b>	<b>RISURI</b>
<b>CURRICULUM</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>-CDS ofera posibilitatea satisfacerii dorintei de informare si cunoastere in diferite domenii de activitate</li> <li>-oferta CDS vine in sprijinul ameliorarii fenomenului de absenteism scolar si contribuie la dezvoltarea unei motivatii intrinseci pentru invatare</li> <li>-CDS permite valorificarea abilitatilor individuale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-insuficienta diversificare a CDS .</li> </ul>
<b>RESURSE UMANE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-numarul de intalniri si activitati comune ale cadrelor didactice in afara orelor de curs favorizeaza impartasirea experientei ,cresterea coeziunii grupului ,o comunicare mai buna</li> <li>-varietatea cursurilor de formare si perfectionare organizate de CCD,universitati</li> <li>-intalnirile frecvente de cate ori este cazul intre cadrele didactice si parintii elevilor (sedintele cu parintii la nivelul clasei / scolii,consultatiile ,lectoratele)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-scaderea motivatiei si interesului pentru activitatile profesionale (colaborare cu parintii ,perfectionare,activitati extracurriculare,confectionare materiale didactice,pregatire cu profesionalism a lectiilor etc)</li> <li>-scaderea prestigiului cadrelor didactice</li> <li>-criza de timp a parintilor datorata actualei situatii economice care reduce implicarea familiei in viata scolara-lucru ce se reflecta atat inrelatia profesor-elev cat si in performanta scolara a elevilor</li> </ul>
<b>RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-descentralizare si autonomie institutionala</li> <li>-parteneriat cu comunitatea locala(primarie,parinti)ONG,firmе</li> <li>-posibilitatea antrenarii elevilor si parintilor in activitati productive si de intretinere a scolii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-constiinta morala a elevilor privind pastrarea si intretinerea spatiilor scolare</li> <li>-ritmul accelerat al schimbarilor tehnologice conduce la uzura morala a echipamentelor existente</li> </ul>
<b>RELATIILE CU COMUNITATEA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-disponibilitatea si responsabilitatea unor institutii de a veni in sprijinul scolii (Primarie, Biserica,Politie,institutii culturale)</li> <li>-cerere exprimata de Consiliu reprezentativ al elevilor privind desfasurarea de activitati comune parinti-profesor-elevi</li> <li>-interesul liceelor de a-si recruta elevi .</li> <li>-responsabilitatea(altor scolii)institutii omoloage pentru schimbari de experienta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-nivelul de educatie si timpul limitat al parintilor poate conduce la slaba implicare a parintilor in viata scolara</li> <li>-instabilitate la nivel la nivel social si economic a institutiilor potential partenere</li> <li>-slaba informare privind specificul si inadecvarea activitatilor propuse de catre institutiile partenere</li> </ul>

## II. VIZIUNEA

*“Societatea de mâine va fi oglinda școlii de azi”*

*Devenit prioritate națională, învățământul românesc traversează un proces de reformă care urmărește să-i pregătească pentru viață pe educabili. În contextul european de azi, pregătirea pentru viață are în vedere atât nevoile informaționale, cât și pe cele sociale. Conștienți fiind că societatea de mâine va fi rezultatul acțiunii școlii de azi, dorim să creăm o “generație de elevi europeni”, în sensul de cetățeni activi, responsabili, toleranți, demni, implicați și capabili să identifice, să analizeze și să rezolve probleme.*

*În toate demersurile noastre, care au finalitate educativă, vom considera elevul partener și subiect al educației. Succesul nostru va fi întărit și prin construirea unui mediu și a unei atitudini prietenoase, de colaborare, cu părinții, în calitatea lor de resurse educaționale.*

*Dorim ca activitatea noastră să satisfacă nevoile, așteptările, aspirațiile elevilor și ale părinților, aspirațiile de împlinire profesională ale educatorilor, nevoile și exigențele valorice ale societății.*

## III. MISIUNEA

**Într-o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar , Școala gimnazială Plopana, com. Plopana, jud. Bacău ocupă unul din locurile fruntașe, bucurându-se de prestigiu în comunitatea locală. De aceea își propune:**

- 1) Să ducă mai departe *tradiția, prestigiul și performanța școlii*, îmbogățind zestrea realizărilor și stimulând activitățile de performanță.
- 2) Să asigure accesul egal și sporit la educație și să contribuie la creșterea calității în educație.
- 3) Să asigure dezvoltarea personală a elevilor în scopul integrării active în societate și a adaptării flexibile la schimbare.
- 4) Să transforme educația în resursa de bază a modernizării.
- 5) Să formeze o cultură civică minimală.

#### **IV.OBIECTIVE GENERALE:**

- 1.Stimularea cuprinderii într-o formă de școlarizare și îmbunătățirea condițiilor de educație a tuturor elevilor din comunitate prin promovarea culturii calității la nivel de sistem și proces educativ.
- 2.Prevenirea și corectarea abandonului școlar și îmbunătățirea ratei succesului pentru toți elevii din comunitate în scopul finalizării învățământului obligatoriu și integrarea în viața socială.
- 3.Îmbunătățirea managementului resurselor umane prin utilizarea optimă a potențialului uman.
- 4.Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare spre creșterea calității prestației personalului didactic sub aspect științific,psihopedagogic.
- 5.Racordarea utilizării,obținerii și dezvoltării resurselor materiale și financiare la noua politică de finanțare a învățământului preuniversitar.

#### **ARII DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ:**

##### **I.DEZVOLTAREA CURRICULARĂ ȘI EXTRACURRICULARĂ**

- Folosirea sistemului de predare AEL și în procesul de predare-învățare;
- Dezvoltarea CDS în funcție de cerințele și interesele elevilor și părinților și adaptarea la nivelul comunității și specificului local;
- Desfășurarea unor activități extrașcolare în regim de parteneriat;
- Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin organizarea de activități extrașcolare;

##### **II.DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

- Formarea cadrelor didactice pentru folosirea metodelor de învățare centrate pe elev activ-participativ;
- Formarea cadrelor didactice în domeniul utilizării tehnologiei informative;
- Formarea cadrelor pentru folosirea metodelor de cunoaștere și consiliere a elevilor,
- Dobândirea de competențe în specialitate prin participarea la cursuri de perfecționare organizate de CCD,Universități,etc;

##### **III.DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE ȘI ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE**

- Dotarea școlii prin achiziționarea de materiale și echipamente didactice
- Reabilitarea școlilor a structurii lor,izolări,dotări centrale termice,termopane,
- Găsirea de sponsori pentru modernizarea școlilor.

##### **IV.PARTENERIAT ȘI DEZVOLTARE COMUNITARĂ**

- Încheierea de parteneriate cu factorii interesați în educație:părinți,autorități locale,poliție,Biserica,Dispensar medical;
- Desfășurarea de activități extrașcolare în parteneriat ;
- Întărirea colaborării și comunicării eficiente între școală și comunitate.

##### **I.DEZVOLTAREA CURRICULARĂ ȘI EXTRACURRICULARĂ**

- Folosirea sistemului de predare AEL și în procesul de predare-învățare;
- Dezvoltarea CDS în funcție de cerințele și interesele elevilor și părinților și adaptarea la nivelul comunității și specificului local;
- Desfășurarea unor activități extrașcolare în regim de parteneriat;
- Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin organizarea de activități extrașcolare;

Nr crt	Ținta strategică/obiectiv	Activitatea	Res. umane	Res mat	Res financiare	termen	resp	Indicatori de performanță
1.	ASIGURAREA ACCESULUI ELEVILOR LA TEHNOLOGIA MODERNĂ DE COMUNICARE/Pregătirea elevilor pentru integrarea într-o societate informatizată	-Desfășurarea procesului de predare învățare în sistem AEL -Asigurarea accesului la informație prin conectarea la internet -Dezvoltarea în cadrul CDS –ului la opționale pe TIC(tehnologia informației și comunicării)	Cadre didactice elevi	Grafic Proiecte de lecție Internet Materiale informative	locale	2020-2024	Director Consilier educativ Resp.laborator AEL	Asigurarea cel puțin a unei lecții de predare în AEL pe săptămână la majoritatea disciplinelor. Introducerea opționalelor TIC.
	ASIGURAREA UNUI PROCES DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE CALITATE/Asigurarea de șanse egale pentru fiecare elev la o educație de calitate/ Menținerea unui procent ridicat de promovabilitate la evaluarea națională/ Stimularea activității de performanță.	-Adaptarea procesului de predare –învățare – evaluare la particularitățile individuale ale elevilor; -Monitorizarea permanentă a rezultatelor elevilor; -Dezvoltarea unor teme de consiliere și orientare școlară și profesională. -Efectuarea unor ore de pregătire pentru elevii	Cadre didactice Elevi părinți	Materiale informative Teste inițiale Teste de evaluare Plan de măsuri Fișe de observație Materiale didactice	locale	Permanent 2020-2024	Director Șefii comisii metodice	Peste 50% din metode să fie centrate pe elev. Creșterea rezultatelor școlare cu cel puțin 20%, Elevilor să li se asigure consiliere și orientare școlară din partea învățătorilor și dirigenților.

		<p>claselor a VIIa.</p> <p>-Identificarea elevilor capabili de performanță.</p> <p>-Elaborarea unui program de lucru cu elevii capabili să susțină o activitate de performanță</p>						<p>Grafic de pregătire.</p> <p>Cel puțin 50% din elevii școlii vor participa la acest program.</p> <p>Se vor acorda premii,mențiuni.</p>
	<p>VALORIFICAREA POTENȚIALULUI CREATIV AL INTERESELOR ,APTITUDINILOR ȘI MOTIVAȚIILOR ELEVILOR/Dezvoltarea capacității de comunicare a elevilor prin antrenarea lor în activități extrașcolare Cultivarea la elevi a abilităților de comunicare, a unui comportament tolerant, în spiritul drepturilor și libertăților omului /</p>	<p>-Antrenarea Consiliului elevilor în activitățile școlii;</p> <p>-Realizarea și derularea unor proiecte de finanțare pentru petrecerea timpului liber și dobândirea de abilități și deprinderi</p> <p>-Alegerea Consiliului elevilor,stabilirea unui regulament,program de funcționare.</p> <p>- Consiliul elevilor va elabora Codul de comportament ecologic</p>	<p>Cadre didactice</p> <p>Elevi</p> <p>Echipe de proiect</p> <p>Consiliul elevilor</p>	<p>Proiecte Contracte de colaborare ,de parteneriat</p> <p>Materiale informative</p>	<p>locale</p>	<p>2020-2024</p>	<p>Director</p> <p>Consilier educativ</p>	<p>Elevii să participe la realizarea programelor de activități extrașcolare</p> <p>Derularea a cel puțin un proiect pe semestru.</p> <p>Alcătuirea unui panou destinat popularizării activității Consiliului elevilor.</p>

## II.DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

-Formarea cadrelor didactice pentru folosirea metodelor de învățare centrate pe elev activ-participative;

-Formarea cadrelor didactice în domeniul utilizării tehnologiei informative;

-Formarea cadrelor pentru folosirea metodelor de cunoaștere și consiliere a elevilor,

-Dobândirea de competențe în specialitate prin participarea la cursuri de perfecționare organizate de CCD,Universităță,etc;

Nr crt	Ținta strategică/obiectiv	Activitatea	Res.umane	Res.mat.	Res .financiar	termene	Resp.	Indicatori de performanță
1.	PERFEȚIONAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE ÎN DOMENIUL SPECIALITĂȚII ,AL PREGĂTIRII PEDAGOGICE,AL SISTEMULUI INFORMAȚIONAL/ perfecționarea procesului didactic pentru formarea elevilor în concordanță cu cerințele învățământului actual.	--Analiza nevoilor de formare a cadrelor didactice prin observarea vactivității desfășurate la orele de curs și dorințele lor de perfecționare; -Desfășurarea unor activități de perfecționare în cadrul comisiilor metodice,cercuri pedagogice prin participarea activă la acestea :susținere aclecții demonstrative,referate,luări de cuvânt. -Participarea cadrelor	Cadre didactice Elevi Resp.comisii metodice Resp.perfecționare	Materiale informative Oferta CCD	Proprii locale	2020-2024	Resp.cu perfectionar ea Director	Îmbunătățirea procesului de predare la cel puțin 50% din cadrele didactice Obținerea gradelor didactice de către un nr. mare de cadre didactice. Dobândirea de competențe specifice pentru 90 % din cadrele didactice ale scolilor.

		didactice la cursuri de perfecționare organizate de CCD, universități, înscriere la grade.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

### III. DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE ȘI ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE

- Dotarea școlii prin achiziționarea de materiale și echipamente didactice
- Reabilitarea școlilor a structurii lor, izolări, dotări centrale termice, termopane,
- Găsirea de sponsori pentru modernizarea școlilor.

Nr crt	Ținte strategice/obiective	Activitatea	Res. umane	Res. mat	Res .financiare	Termen	Resp.	Indicatori de performanță
	MODERNIZAREA BAZEI MATERIALE PENTRU DESFĂȘURAREA UNUI PROCES DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE CALITATE./Organizarea spațiilor de învățământ conform cerințelor programelor școlare;	-Identificarea și analiza materialelor existente; -Stabilirea necesarului de materiale și a surselor de obținere a fondurilor ; -achiziționarea materialelor prin alegerea celei mai avantajoase oferte; -Amenajarea unui cabinet de fizică-chimie. -Amenajarea și întreținerea	Cadre didactice Elevi Resp.comisii metodice	Planșe Echipamente Mobilier Oferte Facturi Proiect de buget	buget	2020-2024	Director contabil	În proporție de 70% existența res.materiale pentru desfășurarea în condiții optime a procesului educativ. -videoproiectoare, -xerox; -fond de carte; -conectare internet. -calculatoare .

		laboratoarelor AEL. -Amenajarea bazei sportive						
2.	CREAREA AMBIENTULUI NECESAR DESFĂȘURĂRII PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT/Modernizarea școlilor conform standardelor de calitate europeană	-Reabilitarea școlilor; -Construirea grupului sanitar interior la școala Plopana -Încălziri cu centrale termice; -Izolări termice și termopane; -Amenajare teren de sport școala Plopana. -Instalare camere de supraveghere școli,alarme. -Asigurarea apei curente în școli.	Consiliul local MEC	Proiect de buget Proiecte de finanțare	Fonduri consiliul local, UE  Buget propriu	2020-2024	Director Consiliul local Primar Echipa de proiect  contabil	Finalizarea proiectului” grup sanitar și reabilitare școala Plopana”. Școli reabitate termic; În proporție de100% .finalizare teren de sport. Camere de supraveghere,alarme. Hidrofoare ,chiuvete.

#### IV.PARTENERIAT ȘI DEZVOLTARE COMUNITARĂ

-Încheierea de parteneriate cu factorii interesați în educație: părinți,autorități locale,Poliție,Biserica,Dispensar medical;

-Desfășurarea de activități extrașcolare în parteneriat ;

-Întărirea colaborării și comunicării eficiente.

Nr. crt	Ținta strategică/obiective	Activitatea	Res.umane	Res.mat	Res.financ	Termen	Resp.	Indicatori de performanță
1.	<p>ÎNTĂRIREA COLABORĂRII ȘI COMUNICAREA EFICIENTĂ DINTRE ȘCOALĂ ȘI COMUNITATE/Realizarea parteneriatelor școală – comunitate,/Obținerea de resurse financiare extrabugetare prin realizarea și derularea unor proiecte în regim de parteneriat./Creșterea rolului școlii în eficientizarea relațiilor dintre părinți și instituții.</p>	<p>-Realizarea parteneriatelor: Școală-elevi-părinți Școală-Biserică Școală-Poliție Școală- Dispensar Școală-Primărie</p> <p>-Desfășurarea de excursii,serbări școlare,concursuri,celebrări de evenimente,campanii de informare a comunității.</p> <p>-Derularea unor proiecte prin colaborare cu Poliția,Biserica,Primăria, Dispensarul medical.</p> <p>-Organizarea de întâlniri între școală ,părinți,autorități locale și alte instituții.</p>	<p>Cadre didactice Elevi Părinți Reprezentanți ai comunității,instituții Autorități locale Echipe de proiect</p>	<p>Parteneriate Contracte Proiecte Convenții de colaborare Program de activități extrașcolare Materiale informative Afișe Articole Pliante</p>	<p>Autorități locale Buget Părinți</p>	<p>2020-2024</p>	<p>Director Consilier educativ</p>	<p>Realizarea parteneriatelor Desfășurarea fiecărei activități extrașcolare prin parteneriatul cu cel puțin un factor menționat. Antrenarea a cel puțin 30% din părinții elevilor la aceste activități Realizarea a cel puțin unui proiect pe an pentru fiecare categorie de proiecte. Organizarea a cel puțin unei întâlniri pe fiecare semestru.</p>

